

УТВЕРЖДЕНО  
решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»  
от «30» августа 2021 года  
протокол № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Комиссии по противодействию коррупции**  
**федерального государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения высшего образования «Российский экономический**  
**университет имени Г.В. Плеханова»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- предупреждению, пресечению, выявлению и устранению причин и условий, способствующих коррупции;

- выработке механизмов защиты от проникновения коррупции в подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее - Университет) с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;

- созданию единой общеуниверситетской системы мониторинга и информирования работников по проблемам коррупции;

- антикоррупционной пропаганде среди работников и воспитанию обучающихся;

- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера,

иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а», от имени или в интересах юридического лица.

1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Университете субъектами антикоррупционной политики являются:

- работники, в том числе научно-педагогические работники (включая профессорско-преподавательский состав), административно-управленческий, учебно-вспомогательный персонал, прочий обслуживающий персонал;

- обучающиеся, в том числе студенты, слушатели, учащиеся, аспиранты, соискатели, докторанты Университета;

- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных и иных услуг обучающимся в Университете.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества, государства и Университета для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.3.7. Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (статья 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

1.3.8. Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей,

иною имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (в ред. от 01.07.2020 г.), действующим законодательством Российской Федерации, в том числе федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Уставом Университета, решениями Ученого совета Университета, приказами ректора и другими нормативными правовыми актами Университета, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом Университета.

## **2. Задачи Комиссии**

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления органами управления Университета антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность органов управления Университета по предупреждению коррупции и условий ей способствующих, выявлению, последующему устранению, пресечению и раскрытию фактов коррупции и ее проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по профилактике коррупции.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению, профилактике, пресечению и раскрытию коррупционных правонарушений в деятельности Университета.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Университета по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников, а также обучающихся вуза.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику), расследование и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

## **3. Порядок формирования и организации работы Комиссии**

3.1. Состав Комиссии, который представляет ректор, рассматривается и утверждается на заседании Ученого совета Университета. Состав Комиссии объявляется приказом ректора Университета.

3.2. В состав Комиссии в обязательном порядке входят:

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;

- секретарь Комиссии;
- члены Комиссии – представители деканов, представители кафедр, начальник отдела по профилактике правонарушений и противодействию коррупции, директор административного департамента, представитель профсоюзной организации, представитель студенческого совета Университета, советник при ректорате.

В состав Комиссии в установленном порядке могут быть включены иные работники и представители обучающихся Университета.

3.3. Деятельность Комиссии организуется председателем Комиссии, а в его отсутствие заместителем председателя Комиссии.

3.4. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- определяет порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов, поступивших в Комиссию;
- созывает заседания Комиссии;
- формирует проект повестки и осуществляет руководство подготовкой заседания Комиссии;
- определяет состав лиц, приглашаемых на заседания Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает рекомендации, предложения, письма, обращения и иные документы, направляемые от имени Комиссии;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением;
- дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- информирует Ученый совет Университета о результатах реализации мер противодействия коррупции.

3.5. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия.

3.6. Секретарь Комиссии:

- принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от сотрудников Университета по вопросам коррупционных и иных правонарушений;
- готовит материалы для рассмотрения вопросов по коррупционным и иным правонарушениям Комиссией;
- информирует о датах проведения заседаний Комиссии;
- направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- ведет документацию Комиссии;
- по поручению председателя Комиссии осуществляет деловую переписку с подразделениями Университета, а также с государственными и местными органами, общественными организациями и иными структурами;
- готовит проект годового отчета Комиссии;
- осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.

3.7. Член Комиссии: участвует в работе Комиссии;

- лично участвует в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией; вносит на рассмотрение Комиссии предложения, участвует в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;

- выполняет поручения Комиссии и председателя Комиссии;

- выполняет возложенные на него Комиссией иные обязанности.

3.8. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.10. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель и секретарь Комиссии, а при необходимости, реализуется путем принятия соответствующих приказов и распоряжений ректора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

3.11. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.12. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы в соответствии с планом деятельности.

3.13. Основной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии, которые проводятся регулярно, не реже одного раза в квартал. По решению председателя Комиссии либо заместителя председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

3.14. Материалы к заседанию Комиссии за два дня до дня заседания Комиссии направляются секретарем членам Комиссии.

3.15. Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

3.16. К работе Комиссии с правом совещательного голоса могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители организаций, другие лица.

#### **4. Полномочия Комиссии**

4.1. Комиссия координирует деятельность структурных подразделений Университета по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение Ученого совета

Университета по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых органами управления Университета документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в Университете.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально-политической и экономической обстановки в стране.

4.7. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в Университете.

4.8. Заслушивает на своих заседаниях доклады субъектов антикоррупционной политики Университета, в том числе руководителей структурных подразделений и проректоров Университета.

4.9. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.10. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов,

4.11. Полномочия Комиссии, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Университета и другими локальными нормативными актами Университета.

## **5. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии**

5.1. Общественные объединения, коммерческие организации и граждане вправе направлять в установленном порядке в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции в Университете, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

5.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

## **6. Взаимодействие**

6.1. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с подразделениями Университета по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в вузе;

- с Ученым советом Университета по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции;

- с органами управления Университета по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

- с главным бухгалтером по вопросам финансового и ресурсного обеспечения мероприятий, направленных на борьбу с коррупцией в Университете;

- с общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками (сотрудниками) Университета и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Университете;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

6.2. Комиссия работает в тесном контакте:

- с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

## **7. Внесение изменений**

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии по требованию не менее 1/3 членов Комиссии и утверждаются в установленном настоящим Положением порядке.

7.2. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет организационно-правовое управление согласно утвержденного ректором списка.

7.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Университета по адресу: <http://www.rea.ru>